


ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Kraków: sprzatanie pomieszczeń oraz terenów przyległych w budynku Wydziałów Zamiejscowych Sądu Rejonowego dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie z siedzibą w Miechowie, pl. Kościuszki 3a, 32-200 Miechów, sprzatanie pomieszczeń zlokalizowanych w Zamiejscowym IX Wydziale Ksiąg Wieczystych w Słomnikach, os. Świerczewskiego 4, 32-090 Słomniki Numer ogłoszenia: 76679 - 2014; data zamieszczenia: 08.04.2014 OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

 WYNIK PRZETARGU

ZMIANY:

2014-04-22 14:17:41: [Dodano plik scan1048.pdf](#)
2014-04-11 14:34:37: [Dodano plik pytania i odpowiedzi 1 2 3 4.pdf](#)
Więcej >>>
2014-04-11 14:34:18: [Usunięto plik pytania i odpowiedzi 1 2 3 4.pdf](#)
2014-04-11 14:33:56: [Dodano plik pytania i odpowiedzi 1 2 3 4.pdf](#)
2014-04-08 14:41:34: [Dodano plik Załącznik nr 4 zobowiązanie.pdf](#)
2014-04-08 14:41:34: [Dodano plik załącznik nr 3 do umowy - lista osób.pdf](#)
2014-04-08 14:40:48: [Usunięto plik Załącznik nr 4 zobowiązanie.pdf](#)
2014-04-08 14:39:55: [Dodano plik Załącznik nr 4 zobowiązanie.pdf](#)
2014-04-08 14:39:55: [Dodano plik Załącznik nr 5 - wzór umowy.pdf](#)
2014-04-08 14:39:55: [Dodano plik Zestawienie kosztów.pdf](#)
2014-04-08 14:39:55: [Dodano plik SIWZ sprzatanie Miechów Słomniki.pdf](#)

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie , ul. Przy Rondzie 7, 31-547 Kraków, woj. małopolskie, tel. 12 619 56 10, faks 12 619 50 40.

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** sprzątanie pomieszczeń oraz terenów przyległych w budynku Wydziałów Zamiejscowych Sądu Rejonowego dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie z siedzibą w Miechowie, pl. Kościuski 3a, 32-200 Miechów, sprzątanie pomieszczeń zlokalizowanych w Zamiejscowym IX Wydziale Ksiąg Wieczystych w Słomnikach, os. Świerczewskiego 4, 32-090 Słomniki.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest: sprzątanie pomieszczeń oraz terenów przyległych w budynku Wydziałów Zamiejscowych Sądu Rejonowego dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie z siedzibą w Miechowie, pl. Kościuski 3a, 32-200 Miechów, sprzątanie pomieszczeń zlokalizowanych w Zamiejscowym IX Wydziale Ksiąg Wieczystych w Słomnikach, os. Świerczewskiego 4, 32-090 Słomniki. 1. Zakres zamówienia obejmujący sprzątanie pomieszczeń oraz terenów przyległych w budynku Wydziałów Zamiejscowych Sądu Rejonowego dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie z siedzibą w Miechowie, pl. Kościuski 3a, 32-200 Miechów. a. sprzątanie pomieszczeń biurowych o łącznej pow. ok. 1525,30 m² i dwustronne mycie powierzchni szklanych dwa razy w ciągu trwania umowy w ilości ok. 165 m² (w terminach uzgodnionych z Zamawiającym) oraz utrzymanie w czystości otoczenia budynku, w tym pow. utwardzonych i zielonych łącznie 933 m². Szczegółowy opis i zakres zamówienia zawiera załącznik nr 1a do niniejszej SIWZ, stanowiący integralną jej część. 2. Zakres zamówienia obejmujący sprzątanie pomieszczeń zlokalizowanych w Zamiejscowym IX Wydziale Ksiąg Wieczystych w Słomnikach, os. Świerczewskiego 4, 32-090 Słomniki będących w dyspozycji Sądu Rejonowego dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie a. sprzątanie pomieszczeń biurowych o łącznej pow. ok. 200 m². Szczegółowy opis i zakres zamówienia zawiera załącznik nr 1b do niniejszej SIWZ, stanowiący integralną jej część.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.91.12.00-9, 90.91.13.00-9, 90.62.00.00-9, 90.61.00.00-6, 77.31.41.00-5.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

II.1.8) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Zakończenie: 31.12.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wymagania dotyczące wadium. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 2 000,00 zł słownie: (dwa tysiące złotych 00/100). Wadium może być wniesione: w pieniądzu, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.). Poręczenia oraz gwarancje (w oryginale), o których mowa wyżej, winny być ważne przez okres związania ofertą i jeżeli mają być zwrócone po tym okresie, nie mogą być trwale wiązane do oferty. Do oferty należy wówczas dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem ich kserokopie, a oryginał umieścić w oddzielnej kopercie i dołączyć do oferty. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Banku BPH S.A. 98 1060 0076 0000 3310 0119 3246 z dopiskiem Wadium - postępowanie nr 1.PN.2014.S. Wadium wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na ww rachunku bankowym i winno znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w formach, o których mowa w art.45 ust.6 pkt. 2-5, winny one zawierać w szczególności określenie przetargu (jego nazwę), nazwę Wykonawcy, Zamawiającego i Gwaranta, wysokość gwarantowanej i poręczonej kwoty wadium, termin ważności gwarancji poręczenia oraz zobowiązanie gwaranta poręczyciela do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty należności na pierwsze żądanie Zamawiającego. Inne zapisy w treści gwarancji lub poręczeń (nie wynikające z odrębnych ogólnie obowiązujących przepisów, które winny być wówczas powołane) nie mogą utrudniać Zamawiającemu realizacji swoich praw do zatrzymania wadium wynikających z zapisów ustawy PZP w art. 46 ust. 4a i 5. W szczególności Zamawiający zwraca uwagę, iż odrzuci ofertę zabezpieczoną wadium w formie innej niż pieniądz z klauzulą zawierającą w treści wymóg, aby żądanie zapłaty zostało przekazywane za pośrednictwem banku, który prowadzi rachunek zamawiającego oraz potwierdzenia, że podpisy na żądaniu zapłaty zostały złożone przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań majątkowych. Wykonawcy, których oferty nie będą zabezpieczone odpowiednią formą wadium, zostaną wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2. Zasady utraty, zwrotu oraz ponownego wnoszenia wadium reguluje art. 46 Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

III.2) ZAŁĄCZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

• Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli złoży oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

III.3.2) **Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

• Zamawiający uzna, że Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaze, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, usługi związane z przedmiotem zamówienia oraz proporcjonalnie do przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej 3 usługi z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączy dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przesłane usługi związane z przedmiotem zamówienia oraz proporcjonalnie do przedmiotu zamówienia rozumie się usługi sprzątania budynków biurowych o powierzchni co najmniej 1500m². Zamawiający, w przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez zamawiającego. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie weryfikacji w/w wykazu sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

III.3.3) **Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

• Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli złoży oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

III.3.4) **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

• Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku. W sytuacji gdy wykonawca polega na osobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wole udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać: a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem, d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

III.3.5) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

• Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeżeli złoży oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

III.4) INFORMACJA O ŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) **W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

• potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
• wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

• oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
• aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
• aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub udzielenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
• aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
• aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
• aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
• aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
• wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) **Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) **dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

• nie otwarto jego likwidacji ani ogłoszono upadłość - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
• nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
• nie orzeczono wobec niego zakazów ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

• zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
• zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 -11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.4) **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

• lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) **Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://krakow-sr.sr.gov.pl>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: <http://krakow-sr.sr.gov.pl>

IV.4.4) **Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 16.04.2014 godzina 10:00, miejsce: Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, ul. Przy Rondzie 7, 31-547 Kraków, pokój B-139, I piętro.

IV.4.5) **Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) **Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

Data składania ofert:

2014-04-16 10:00:00

Przetarg został rozstrzygnięty (archiwum) Udośćpniał: Tomasz Blaut Modyfikował(a): Tomasz Blaut

Autor: Tadeusz Józefczyk Data: 2014-04-08 14:36:06

Data: 2014-04-08 14:36:06 Data: 2014-04-22 14:17:41

Załączniki >>>

Plik:			
Lp.	Nazwa	Rozmiar	Typ
1.	SIWZ sprzątanie Miechów Słomniki	591.08 Kb	PDF
2.	Zestawienie kosztów	198.53 Kb	PDF
3.	Załącznik nr 5 - wzór umowy	553.93 Kb	PDF
4.	załącznik nr 3 do umowy - lista osób	303.52 Kb	PDF
5.	Załącznik nr 4 zobowiązanie	196.95 Kb	PDF
6.	pytania i odpowiedzi 1 2 3 4	1.42 MB	PDF
7.	scan1048	716.01 Kb	PDF

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

[Rejestr zmian](#)
[\[Wróć\]](#)